

Rückmeldung für die
paed.ML® 7.0 bzw. 7.1
zur Aktualisierung der Daten
von Schüler/-innen und Lehrkräften

Schule:

Name Lehrkraft:

Schuljahr:

Datum:

Wir nehmen das Angebot zum Erstellen der Listen (Schüler/-innen und Lehrkräfte) an.

Folgende Daten legen wir in das Tauschverzeichnis der Lehrkräfte:

- Liste Schüler/-innen
- Liste mit **neuen** Lehrkräften
- Klassenzuordnung (*die Klassen müssen immer Lehrkräften zugeordnet sein*)

Wir wählen folgendes Vorgehen:

- Alle Schüler/-innen löschen (*Tabula rasa*)
- Schüler/-innen mit dem Namensschema **vorname.na** anlegen

Tauschverzeichnisse der Klassen löschen:

- Ja Nein

Tauschverzeichnisse der Arbeitsgruppen löschen:

- Ja Nein

Tauschverzeichnisse der Lehrkräfte löschen:

- Ja Nein

Backup-Verzeichnisse bereits gelöschter Benutzer/-innen der vergangenen Jahre löschen:

- Ja Nein

Das Kollegium sichert eigene Daten bis zum:

Datum:

Zusätzliche Informationen für die GS-Hotline: